АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛЫЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВЯТСКОПОЛЯНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23.03.2015 № 30

с. Кулыги

**Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности**

Руководствуясь статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», учитывая информацию Вятскополянской межрайонной прокуратуры от 03.03.2015 № 02-15-2015, администрация поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности согласно приложению.

2. Администрации сельского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в установленном законом порядке.

3. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения от 20.02.2013 № 29 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицом, поступающим на работу, на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений».

4.Ознакомить руководителей муниципальных учреждений с настоящим постановлением под роспись.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

6. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации А. А.Хашимов

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

От 23.03.2015\_№ \_30\_\_

**Положение  
о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности (далее – Положение)**

1. Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее − проверка).  
 2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения.  
 3.Проверку осуществляет администрация сельского поселения.  
 4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке: правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами; должностными лицами администрации сельского поселения, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений,   
региональными и местными средствами массовой информации.   
 5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.  
 6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней главой сельского поселения.

7.При осуществлении проверки администрация сельского поселения вправе:проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения,   
изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, све-дения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характераи дополнительные материалы, получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:  
 а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале проведения в отно-шении его проверки – в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие пред-ставленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным ли-цом.   
 9. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, вправе:

давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения принимает одно из следующих решений:

а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности ру-ководителя муниципального учреждения, в назначении на должность ру-ководителя муниципального учреждения;

в) применение к лицу, замещающему должность руководителя му-ниципального учреждения, мер дисциплинарной ответственности.  
 12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки хранятся в администрации сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.